

Varsavia 2 settembre 2016

## IX RIUNIONE COMITES POLONIA CIRCOSCRIZIONE CONSOLARE VARSAVIA

Luogo: Zebra Tower Rondo Jazdy Polskiej 1/ Armii Ludowej - Varsavia

Apertura dell'Assemblea ore 17.45

Presenze:

- 1) Capogna Diego
- 2) Fagiani Patrizia
- 3) Mele Gian Marco
- 4) Migliorisi Gianluca
- 5) Moroncelli Stefano
- 6) Pellizzari Elena
- 7) Rosato Silvia
- 8) Vanzi Alessandro

Per l'Ambasciata d'Italia: -

Assenti giustificati:

- 1) Liaci Emanuele
- 2) Mancani Alfio
- 3) Vinci Pietro

Assenti non giustificati:

- 1) Pucci Daniele

### PUNTO 1. APPROVAZIONE VERBALE RIUNIONE 21.7.2016

FAVOREVOLE	CONTRARIO	ASTENUTO
Capogna Diego	-	-
Fagiani Patrizia		
Mele Gian Marco		
Migliorisi Gianluca		
Moroncelli Stefano		
Pellizzari Elena		
Rosato Silvia		
Vanzi Alessandro		

Votazione num. 1: approvato

## 2. CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE DELLA REGISTRAZIONE DELL'ASSEMBLEA SU DISPOSITIVI

FAVOREVOLE	CONTRARIO	ASTENUTO
Capogna Diego	-	-
Fagiani Patrizia		
Mele Gian Marco		
Migliorisi Gianluca		
Moroncelli Stefano		
Pellizzari Elena		
Rosato Silvia		
Vanzi Alessandro		

Votazione num. 2: approvato

## 3. COMUNICAZIONE ATTIVITA' COMMISSIONI

### Commissione Studi Statistici e Ricerche

**Mele:** E' in corso la raccolta e sistemazione dei dati per elaborare una seconda statistica sulla presenza di italiani in Polonia.

I dati raccolti nel luglio 2016 sono di provenienza consolare derivati dal registro A.I.R.E. e riguardano la provenienza regionale e provinciale degli iscritti all'Anagrafe Consolare (A.I.R.E.). Una prima elaborazione e' stata divulgata ai Consiglieri Comites e al Consolato che ha dimostrato interesse nelle prime elaborazioni svolte. La motivazione di raccogliere in maniera sistematica e certa i dati di provenienza degli italiani in Polonia serve a entrare in contatto gli enti territoriali di riferimento per poi eventualmente elaborare e definire attività congiunte o identificare necessita' o bisogni delle comunità emigrate.

Altra motivazione nella raccolta e sistemazione dati in questione e' capire il fenomeno migratorio verso la Polonia, ovvero se e' in corso un rovesciamento della piramide classica dell'emigrazione dalle regioni del mezzogiorno verso le regioni del centro nord.

Una caratteristica dei dati forniti dal Consolato e' quella che tra le oltre 5.000 persone alle quali viene assegnata una provenienza geografica, ne esistono 1.000 senza alcuna indicazione. I dati in questione attualmente trattati sono stati elaborati da dati ufficiali senza tenere conto delle 1.000 persone senza attribuzione di provenienza geografica.

Dai dati raccolti emergono alcune curiosita': per esempio la provincia di Macerata e' quella a piu' alto tasso di emigrazione verso la Polonia mentre le provincie di emigrazione "classiche" quali Crotona, Catanzaro, Lamezia Terme, hanno verso la Polonia un tasso di emigrazione basso.

**Fagiani:** Gli iscritti A.I.R.E. sono emigrati storici verso la Polonia e fino a cinque anni fa e oltre l'emigrazione era sostanzialmente imprenditoriale. Quindi il dato relativo a Macerata non dovrebbe sorprendere. I dati attualmente a disposizione, considerando la provenienza A.I.R.E., non riflettono bene la realtà dei fatti in quanto manca un aggiornamento con i soli dati recenti.

**Mele:** I dati a cui fa riferimento Fagiani potrebbero essere invece richiesti al Consolato qualora si chiedesse all'istituzione un lavoro di filtraggio degli stessi che tenesse in considerazione le registrazioni A.I.R.E. degli ultimi 3-5 anni.

**Fagiani:** I giovani emigrati che lavorano presso multinazionali (Groupon, Adidas etc..) non sono iscritti A.I.R.E. e da quanto risulta per conoscenza diretta sono principalmente del Mezzogiorno d'Italia.

**Mele:** L'unico dato al momento commentabile in quanto Comites è quello ufficiale A.I.R.E., gli altri "dati" o tendenze sono basati su impressioni personali che valgono su realtà circoscritte.

**Fagiani:** Quando divulghiamo i dati in possesso (A.I.R.E.) verso l'esterno dovremmo rendere consapevole l'interlocutore della loro tipicità. Macerata per esempio è terra di piccole e medie imprese e non sappiamo quante di queste hanno esternalizzato in Polonia.

**Mele:** Ribadisce l'opportunità di basare il discorso sui dati e non sulle impressioni.

**Vanzi:** I dati forniti dal Consolato si basano sui registri A.I.R.E. e si riferiscono solo a sesso, provincia di provenienza, residenza in Polonia

#### **Commissione Cultura e Sport**

**Fagiani:** Dal 21 luglio 2016 non si registrano iniziative

Commissione Lavoro e Formazione Professionale

**Rosato:** Dal 21 luglio 2016 non si registrano iniziative

#### **4. PROGETTO PORTALE DI PRIMA ACCOGLIENZA**

**Rosato:** dopo una serie di imprevisti è stata trovata la collaboratrice per l'inserimento dei contenuti nel portale. Sono state create alcune sezioni con i contenuti relativi tra i quali sezione EDUCAZIONE con ausilio Consigliera Comites **Patrizia Fagiani**.

Per quanto riguarda il contenuto della sezione VITA SOCIALE sono stati creati dei contenuti.

Sarebbe opportuno cercare di stilizzare meglio il contenuto grafico del portale per renderlo maggiormente "user friendly" sul modello Comites Francia (come da suggerimento Consigliere Comites Stefano Moroncelli) attraverso un possibile incarico a un grafico che sia in grado di eseguirlo.

**Vanzi:** Ci sono fondi Comites a disposizione dedicati al portale ed esiste opzione spendibile per affidamento incarico a un grafico per una cifra di circa 1.000 o 2.000 PLN.

**Rosato:** La parte maggiormente sviluppata in termini di contenuti riguarda la VITA PRATICA con la possibilità di elaborare un'altra sezione riguardante i servizi consolari, l'iscrizione all'A.I.R.E., quest'ultima attualmente incluse nella sezione VITA PRATICA.

Nella sezione VITA PRATICA rimarranno il costo della vita, città polacche dove vivere, documenti necessari per vivere in Polonia, trasporti pubblici, operatori telefonici, trasloco ed altre sezioni che verranno caricate a breve.

Per quanto riguarda la sezione FAMIGLIA sono pronte le pagine relative a matrimonio e divorzio.

Per la sezione SANITA si registra la collaborazione del Consigliere Comites Alfio Mancani che ha contribuito alla redazione della sezione, tuttora in via di completamento.

In linea generale sono stati caricati abbastanza documenti e si e' proceduto a organizzare la sezione delle domande maggiormente ricorrenti (F.A.Q.) che sono state oggetto di quesiti specifici durante gli incontri istituzionali.

E' stato definito un sistema di "Tweet" automatici con indicazione di parole chiave per generare notizie di interesse da rassegne stampa.

Nella sezione LAVORO, abbozzata con l'ausilio del Consigliere Comites Stefano Moroncelli sono state incluse le ZES (Zone Economiche Speciali). Altri punti della sezione andrebbero integrati.

**Migliorisi:** ho un appuntamento con la Camera di Commercio proprio per parlare di come sviluppare i temi della sezione LAVORO.

**Rosato:** importante che la Camera di Commercio elabori e rasmetta al Comites del materiale, anche non dettagliato, che possa poi essere rielaborato ed inserito nel portale. Il lavoro sul portale finora svolto e' stato inviato al Dr. Vitali (Primo Segretario Ambasciata) il quale in un periodo intenso lavoro non ha avuto tempo di commentare ed e' inoltre assente all'Assemblea Comites odierna. Le informazioni nella sezione LAVORO devono essere integrate con l'ausilio della Camera di Commercio in tempi stretti.

**Vanzi:** entro la fine di ottobre '16 dovremmo mettere online il portale

**Mele:** propongo per la sezione lavoro una maggiore attenzione sulla tipologia di contratti di lavoro subordinato e calcolo delle retribuzioni, importante per i concittadini che si rivolgono al mercato del lavoro polacco. In assenza di un CCN (Contratto Collettivo Nazionale) di riferimento il singolo lavoratore non ha orientamento se non quello dato dalla libera contrattazione.

**Rosato:** la parte riguardante i contratti e' prevista nella sezione LAVORO e dipende dalla complessità il volerlo inserire o meno

**Migliorisi:** la complessità si risolve indicando quota lorda e netta delle retribuzioni e le tipologie di contratti subordinati tuttora in vigore che costituiscono la base della contrattualistica, insieme ai documenti necessari per essere assunto/contrattato.

**Mele:** la guida dovrebbe rivolgersi alla nuova mobilità transnazionale fatta di giovani che si spostano in paesi UE e devono poter capire le differenze nei vari mercati.

**Rosato:** sotto il titolo del portale sarebbe opportuno inserire uno slogan che spieghi meglio i contenuti, mentre nella nota a pie di pagina (footnote) viene inserito il riferimento al Ministero degli Affari Esteri e alla Camera di Commercio ed eventualmente altri partner dell'iniziativa.

**Fagiani:** il portale e' già online?

**Rosato:** no, ma esiste il dominio

**Fagiani:** l'ho trovato su internet. Sarebbe quindi meglio togliere quei contenuti sui quali non abbiamo certezza di veridicità

**Rosato:** per evitare che rimangano online testi non verificati esiste la possibilità di rendere offline il portale.

**Vanzi:** Necessario parlare con il Primo Segretario Ambasciata Vitali che voleva prendere visione del portale in quanto deve fare una relazione a proposito del portale stesso per i contributi integrativi Comites del prossimo anno.

Per quanto riguarda il dominio ho acquisito in maniera provvisoria **primoapprodo.pl** ma comunque dovremo decidere assieme una denominazione in modo da acquisire il dominio, nel caso primoapprodo.pl non fosse di nostro gradimento. Alternative per quanto riguarda il dominio potrebbero essere **primaccoglienza.pl** o **vivereelavorareinpolonia.pl** o **portaleaccoglienzapolonia.pl**

**Rosato:** importante avere un sottotitolo al portale che ne definisca il contenuto e che abbia un riferimento esplicito alla Polonia

Segue dibattito con indicazioni diverse alternative che includano parole chiave come vivere, lavorare, Polonia

**Vanzi:** il dominio **vivereinpolonia.pl**, suggerito da **Fagiani**, risulta disponibile. Come titolo Portale Accoglienza risulta ancora valido. Si procede quindi ad acquisizione del dominio.

Bisogna ancora decidere se utilizzare fondi dedicati al portale per dare un incarico a un grafico che con il suo intervento renda maggiormente attrattivo il portale.

**Capogna:** Quali e quanti fondi verranno destinati al lavoro del grafico?

**Vanzi:** I fondi destinati al lavoro del grafico si dovrebbero aggirare attorno ai 1.000 o 2.000 PLN. I fondi a disposizione per il portale sono 5.000 EUR, di cui 3.500 EUR sono stati spesi.

Il rimanente deve essere destinato anche ad una iniziativa di presentazione al pubblico, possibilmente presso Ambasciata secondo il tariffario delle sale conferenze che ha un tariffario consultabile a richiesta.

**Mele:** se esiste un tariffario di affitto sale Ambasciata dovrebbe essere reso conoscibile e trasparente e il Comites dovrebbe attivarsi per potere chiarire la situazione.

**Vanzi:** il tariffario esiste su richiesta, la possibilità di affitto sale Ambasciata invece è reso pubblico sul sito internet della stessa.

**Vanzi:** Siete d'accordo su impegnare fondi per identificare un professionista grafico che venga pagato a valere sui fondi destinati al portale.

**Capogna:** chiedo il voto nominale e che venga redatto un avviso pubblico

**Fagiani:** chiedo che venga proposto un contratto valido ai termini di Legge ed efficace per le mansioni da svolgere.

**Vanzi:** contratto in revisione da parte dei Consiglieri **Mancani** e **Vinci**

**Fagiani:** se il rivolgersi ai Consiglieri sopra indicati comporta un dilatamento dei tempi, che si chieda assistenza ad altri

**Vanzi:** non possiamo allocare costi per consulenze legali

**Migliorisi:** se a disposizione della bozza posso provvedere alla validazione del contratto

**Fagiani:** apprezza gesto **Migliorisi** che ha colto appieno il significato di prestare assistenza per portare avanti alcune attività Comites rimaste in sospeso.

#### **VOTAZIONE APPROVAZIONE ACQUISIZIONE DOMINIO VIVEREINPOLONIA.PL A CUI VERRA' COLLEGATO IL PORTALE DI ACCOGLIENZA**

FAVOREVOLE	CONTRARIO	ASTENUTO
Capogna Diego	-	-
Fagiani Patrizia		
Mele Gian Marco		
Migliorisi Gianluca		
Moroncelli Stefano		
Pellizzari Elena		
Rosato Silvia		
Vanzi Alessandro		

Votazione num. 3: approvato

Si apre dibattito circa le modalità per avvalersi di un professionista grafico che intervenga sul portale Prima accoglienza.

**Fagiani:** chiedo che prima di votare venga reso noto chi si occupa di seguire l'iter di affidamento dell'incarico per un professionista grafico che intervenga sul portale Comites.

**Capogna:** si deve seguire medesimo iter del precedente affidamento

**Vanzi:** per l'assegnazione dell'incarico si fa riferimento all'offerta più economica pervenuta, tenuto conto in linea preventiva dei requisiti professionali

**Migliorisi:** all'interno propria azienda esiste una figura professionale simile alla quale ci si potrebbe rivolgere in maniera diretta ed immediata. Bisognerebbe comunque decidere se fare o no un bando per l'affidamento dell'incarico o no.

**Vanzi:** per piccoli importi, su indicazioni precedenti da parte Ambasciata, si potrebbe procedere per affidamento diretto.

**Mele:** meglio fare il bando. Contrario ad affidamento diretto

**Rosato:** visti i tempi stretti preferisco affidamento diretto

**Capogna:** l'affidamento diretto va bene purché si stia nei limiti del budget, vista l'approvazione in merito dell'Ambasciata e confermata la determinazione dell'affidatario a svolgere i compiti assegnati. Per questo motivo ritengo fondamentale la stesura del testo dell'incarico che deve essere vincolante per chi lo assume per quanto riguarda impegno nel portare a termine le attività previste.

La soluzione quindi sarebbe stilare una lettera di incarico rivolta a professionisti individuati senza bando/avviso pubblico.

**Fagiani:** si dovrebbero separare le votazioni in cui la prima sarebbe sull'affidamento di un incarico per un professionista grafico per intervenire sul portale di accoglienza Comites e la seconda circa la modalità dello stesso: affidamento diretto o con annuncio.

**Vanzi:** opportuna obiezione, procediamo con le votazioni distinte

**VOTAZIONE APPROVAZIONE ACQUISIZIONE SERVIZI PROFESSIONISTA GRAFICO PER INTERVENTO SUL PORTALE COMITES ENTRO IL BUDGET ASSEGNATO DAL MINISTERO AFFARI ESTERI**

FAVOREVOLE	CONTRARIO	ASTENUTO
Capogna Diego	-	-
Fagiani Patrizia		
Mele Gian Marco		
Migliorisi Gianluca		
Moroncelli Stefano		
Pellizzari Elena		
Rosato Silvia		
Vanzi Alessandro		

Votazione num. 4: approvato

**VOTAZIONE APPROVAZIONE ACQUISIZIONE SERVIZI PROFESSIONISTA GRAFICO PER INTERVENTO SUL PORTALE COMITES CON INCARICO DIRETTO**

FAVOREVOLE	CONTRARIO	ASTENUTO
Capogna Diego	Fagiani Patrizia	Moroncelli Stefano
Migliorisi Gianluca	Mele Gian Marco	
Pellizzari Elena		
Rosato Silvia		
Vanzi Alessandro		

Votazione num. 5: approvato

**Mele:** per evitare di trovarsi senza fornitori di servizi il Comites dovrebbe dotarsi di un apposito elenco attraverso una “Call for Experts” per professionisti che desiderano collaborare nelle attività istituzionali. Nel caso di affidamenti diretti ci si rifarebbe a detto elenco.

L'Assemblea (senza votazione) esprime un generale consenso in merito.

**5) SITUAZIONE ECONOMICA E VOTAZIONE BILANCIO PREVENTIVO 2017**

**Vanzi:** nella giornata di domani, mi recherò presso Ambasciata per presentare il Bilancio Preventivo 2017.

**Mele:** a seguito di un incontro con **Vanzi** abbiamo lavorato per allocare i fondi per attività previste nel 2017.

**Vanzi:** sono stati previsti tre incontri sul territorio per contenere le spese

**Migliorisi:** che cosa impedisce di avere spese sostenute e a cosa si riferisce la limitazione della spesa?

**Vanzi:** il rischio insito nel bilancio preventivo 2017 e' quello di avere un risultato come nel 2016 con in preventivo spese per attività che poi non sono state svolte. Dei 25.000 EUR richiesti sono stati erogati molti meno. Per il 2017 chiediamo circa 17.000 EUR

**Migliorisi:** il presupposto della nostra richiesta deve essere una quantità commisurata alle attività previste.

**Rosato:** la logica dei finanziamenti ai Comites seguita dal MAECI e' limitare il finanziamento per poi concedere contributi integrativi a seconda delle spese effettuate.

**Vanzi:** Sono state ridotte tante singole voci di spesa per avere un bilancio che possa essere realistico ed accettabile in toto, pur tenendo ancora valide le richieste per elemento di segreteria e sede

**Moroncelli:** qual'e' la situazione per l'anno in corso, il 2016?

**Vanzi:** rimarranno a disposizione, non spesi, circa 8.000 PLN

**Capogna:** come si arriva al calcolo della rimanenza di 8.000 PLN a fine 2016?

**Vanzi:** la rimanenza a fine 2016 viene giustificata dal fatto che molte attività non sono state realizzate. In totale a oggi abbiamo in cassa circa 44.000 PLN incluso il fondo dedicato al portale accoglienza.

Entro la fine del 2016 dobbiamo impegnare circa 36.000 PLN di fondi per:

- Aggiudicazione per la manutenzione sito web istituzionale che includa anche inserimento contenuti
- Elemento di segreteria

Con circa 8.000 PLN che dovrebbero avanzare a gennaio 2017 si possono coprire le spese in attesa di erogazione fondi per il 2017 che avverrà presumibilmente verso la fine di febbraio 2017.

**Migliorisi:** chiedo conferma se dal gennaio 2017 il Comites avrà una sede/domiciliazione e una segretaria con costi mensili di 800 PLN e 1.200 PLN.

**Vanzi:** l'elemento di segreteria sarà impegnata part-time e non sarà legato a una sede fisica ma collegato on-line via telefono e/o email. Si richiede partecipazione a riunioni Esecutivo e Assemblee. Nella domiciliazione esiste la possibilità di avere una postazione di lavoro (modello co-working). Telefono e computer portatile verranno dati in dotazione.

**Fagiani:** se la nostra esigenza e' una domiciliazione dove poter ricevere corrispondenza potremmo eventualmente chiedere all'Ambasciata?

**Mele:** esiste l'esigenza di avere un posto dove tenere l'archivio cartaceo in quanto bisogna avere un luogo sicuro per tenere anche i documenti contabili.

**Vanzi:** nell'ipotesi della sede in co-working esiste la possibilità di avere un armadio con chiave

**Migliorisi:** esiste ancora una ipotesi plausibile per una sede presso la Camera di Commercio?

**Vanzi:** ipotesi plausibile se la Camera di Commercio garantisce indirizzo per ricevere posta, sala riunioni su richiesta, spazio fisico per archivio documenti. Il prezzo dovrebbe essere concorrenziale a quello dello spazio co-working, ovvero circa 500-1000 PLN al mese

Il bilancio preventivo 2017 ha voluto ridurre le spese per arrivare a una somma richiesta al MAECI di 15.877 EUR

**Fagiani:** la nota di accompagnamento al bilancio preventivo e' stata scritta?

**Vanzi:** nota integrativa in preparazione secondo il modello dell'anno precedente, quando furono chiesti 25.000 EUR.

**Mele:** in linea di principio si dovrebbe calcolare se la somma richiesta sia sufficiente o meno a realizzare quanto in programma

**Vanzi:** il bilancio preventivo 2017 e' stato fatto circolare tra i membri del Comites ma a oggi non ha ricevuto commenti nel merito. La somma di 13.614 PLN corrisponde ai viaggi dei membri Comites per partecipare alle iniziative sul territorio. La somma di 1.500 PLN corrisponde all'elemento di segreteria per una prestazione professionale a tempo ridotto. La somma di 2.500 PLN corrisponde ad affitto locali per iniziative Comites.

**Moroncelli:** il preventivo 2017 pare essere insufficiente per le attività

**Migliorisi:** non capisco la logica di volere chiedere meno al MAECI

**Capogna:** la ragione del taglio ai fondi per il Comites nel 2016 deriva dal fatto che non sono stati impegnati i gli stanziamenti dell'anno prima, non dal bilancio preventivo.

**Rosato:** da colloqui con funzionari MAECI ho appreso che i fondi erano comunque non cospicui. In ogni caso le attività previste devono essere realizzate.

**Migliorisi:** il bilancio preventivo deve essere tarato sulle attività in programma, senza altre considerazioni di fondi presso il MAECI.

**Vanzi:** cosa chiedete che venga aumentato nel bilancio preventivo?

**Migliorisi e Moroncelli:** riteniamo che possa essere aumentato il costo per l'affitto in linea con i prezzi locali, il costo per l'elemento di segreteria fino a una quota di 2.500 PLN al mese, la manutenzione del portale internet.

**Vanzi:** con gli aumenti dei costi che abbiamo considerato andiamo a chiedere al MAECI circa 98.000 PLN che corrispondono a circa 23.255 EUR. Rispetto allo scorso preventivo di 25.000 EUR rimaniamo sullo stesso ordine di grandezza.

**Capogna:** la somma ultimamente indicata fornisce un segnale al MAECI sulle intenzioni di volere intraprendere attività.

**Mele:** nel caso la dotazione sia minore rispetto al preventivo 2017 ritengo opportuno informare chi di dovere che il Comites e' impedito a svolgere appieno le proprie attività a causa di carenza di fondi.

**Vanzi:** nel 2016 il MAECI ha tagliato circa il 70% dei fondi richiesti a preventivo con effetti evidenti. In seguito a un colloquio con il Dr. Vitali abbiamo pervenuto che una somma minore rispetto al 2016 fosse la scelta più opportuna.

**Migliorisi:** pur non volendo entrare nei meccanismi ministeriali ritengo che non sia compito del Dr. Vitali di determinare il preventivo del Comites.

**Vanzi:** si tratta di un suggerimento, non di una decisione

**Capogna:** il suggerimento e' comunque volto ad influenzare una scelta

**Migliorisi:** credo che il Dr. Vitali propenda per sostenere il finanziamento di attività di Ambasciata e Consolato. Per questo, pur ringraziando per il suggerimento, dovremmo affermare la nostra decisione sul preventivo di spesa. Se il MAECI decide di tagliare ne prenderemo atto.

**Mele:** per i motivi prima esposti e' importante dare comunicazione scritta e formale ad Ambasciata

**Migliorisi:** esiste una relazione di accompagnamento al bilancio preventivo dove possiamo far valere i motivi della richiesta?

**Capogna:** si, per questo e' opportuno sostenere la coerenza dei bilanci nei diversi anni di attività con importi simili basati sulle attività.

**Mele:** concordo con Capogna, bisogna dare un segnale che l'attività non si riduce attraverso un bilancio preventivo in linea con quello passato e non minore.

**Vanzi:** concordo

**Migliorisi:** il Comites ha un pregresso di attività che giustificano quanto richiesto.

**Capogna:** rimane inteso che votiamo sul totale del bilancio preventivo 2017

**Vanzi:** il saldo attivo del 2016 di circa 8.000 PLN, derivato dalle rimanenze 2015 e 2016, serve a finanziare le attività a inizio anno 2017 in attesa che venga erogato il finanziamento per il quale va fatta una richiesta di anticipo pari al 30% prima di una data prefissata

**Migliorisi:** quanto e' stato erogato come finanziamento nel 2016?

**Vanzi:** circa 4.000 EUR di finanziamento ordinario e 5.000 EUR per il progetto portale

**Migliorisi:** propongo di allocare entro l'anno il saldo attivo di 8.000 PLN in modo da arrivare a fine 2016 con somma zero in modo da ricevere finanziamento per il 2017 non decurtato di somme non allocate l'anno prima.

**Capogna:** il finanziamento viene concesso sul preventivo e confermato sul saldo sul consuntivo, cosa che ha determinato i tagli degli anni passati in quanto molte spese non sono state effettuate e il saldo rimanente viene ipotizzato per spese future.

**Vanzi:** il taglio avvenuto nel 2016 tra bilancio preventivo di 8.000 EUR e consuntivo di 4.000 EUR descrive pienamente quanto detto, ovvero l'erogazione di soli 4.000 EUR.

**Mele:** abbiamo bisogno di spendere effettivamente il finanziamento

**Vanzi:** essendo un bilancio di cassa si tiene in conto la spesa effettuata, non valgono contratti in essere

**Migliorisi:** si potrebbe fare un contratto di affitto che impegni i fondi per il prossimo periodo in modo da arrivare a saldo zero a fine anno?

**Capogna:** si ma con pagamento in anticipo entro la fine del 2016

**Vanzi:** si passa alla votazione del totale del bilancio preventivo 2017

## VOTAZIONE BILANCIO PREVENTIVO 2017 CON UNA RICHIESTA AL MAECI DI 25.135 EURO

FAVOREVOLE	CONTRARIO	ASTENUTO
Capogna Diego	-	-
Fagiani Patrizia		
Mele Gian Marco		
Migliorisi Gianluca		
Moroncelli Stefano		
Pellizzari Elena		
Rosato Silvia		
Vanzi Alessandro		

Votazione num. 6: approvato

### *Dichiarazioni post-voto:*

**Fagiani:** ho votato favorevolmente ma faccio richiesta che la prossima volta vengano condivisi i documenti con congruo anticipo e qualora chi di dovere fosse incapacitato potrebbe rivolgersi ad altri membri Comites per collaborazione. In questo modo l'Assemblea si pronuncia su un documento definito e modificabile in piccola parte, non da ridefinire in toto come quello attuale.

**Vanzi:** il prossimo bilancio preventivo, incluso di nota di accompagnamento verra' presentato in tempi debiti e con largo anticipo per eventuali commenti.

**Migliorisi:** propongo un calendario che permetta di rispettare la scadenza (30 settembre) e di avere tempo per analizzare la proposta di bilancio e portarla in maniera completa e definitiva all'Assemblea che la discute e approva.

**Vanzi:** nel mese di agosto 2016, proprio per discutere la preparazione del bilancio e' stata convocata una riunione che e' andata deserta tranne la presenza del Tesoriere **Mele**.

### **6) FUNZIONAMENTO ESECUTIVO**

**Vanzi:** da questo momento l'Esecutivo si riunisce ogni due settimane, anche con connessione da remoto, per tentare di dare continuita' all'azione del Comites.

Aumentando le riunioni dell'esecutivo, con il vantaggio di avere la presenza fisica, permette di lavorare su determinati progetti e perseguirli.

La prima riunione verra' convocata a meta' ottobre e serve a garantire azione continuativa tra le Assemblee.

**Fagiani:** come funzionano le riunioni?

**Vanzi:** i consiglieri Comites facenti parte dell'Esecutivo (**Vanzi, Capogna, Rosato, Pellizzari**) si sono scambiati emails, avendo un funzionamento poco rilevante.

**Capogna:** per quanto mi riguarda, l'esecutivo nell'ultimo anno non ha funzionato in quanto le comunicazioni non erano di esecutivo ma di tutti i suoi membri dirette al Presidente **Vanzi**.

L'Esecutivo dovrebbe funzionare avendo i quattro membri presenti ed interagenti allo stesso tempo, anche utilizzando mezzi da remoto. Invece l'Esecutivo ha funzionato in maniera bidirezionale dei singoli membri con il Presidente, causando perdita di informazioni ed equivoci.

Risulta chiaro che nell'ultimo anno l'Esecutivo non ha funzionato e in questa situazione trovo difficoltà a continuare a farne parte. Nel caso dell'affidamento per il portale la soluzione doveva venire fuori dall'Esecutivo che a sua volta la doveva presentare all'Assemblea. Il non funzionamento di questo meccanismo è grave e vista l'esperienza pregressa ritengo difficile che sia possibile rimediare. Per questo motivo mi rendo disponibile con un tempo limite, passato il quale, se non ritengo la situazione migliorata, mi dimetto dall'Esecutivo.

**Rosato:** l'impegno deve essere condiviso da tutti i membri dell'Esecutivo e non solo. Per quanto mi riguarda non posso andare oltre quanto già faccio per il Comites. Il buon funzionamento dell'Esecutivo si basa essenzialmente su un miglioramento della comunicazione. L'esecutivo dovrebbe essere maggiormente coeso e far circolare meglio le informazioni.

L'equivoco sulla gestione delle attività legate al portale si basano sul fatto che io ho avuto la gestione del progetto e mi sono fissata un obiettivo per cui ho preso una libertà di decisione, una volta deciso il quadro generale. La graduatoria dei candidati per assistenza allo sviluppo del portale è stata sostanzialmente rispettata; non avendo accettato il primo, sono passata a contattare il secondo.

**Vanzi:** l'Esecutivo non è responsabile del progetto Portale Informativo, che è stato affidato a un capo progetto.

**Capogna:** se esistono problemi nel portare avanti attività Comites l'Esecutivo deve essere informato per prendere opportune decisioni in caso di difficoltà ad operare. Bisogna evitare che la comunicazione sia diretta solo al Presidente.

**Rosato:** come capo progetto Portale Informativo avrei dovuto informare, a prescindere dall'Esecutivo. Ho sbagliato come capo progetto, non come Vicepresidente membro dell'Esecutivo

**Capogna:** il problema non è personale ma riguarda il funzionamento dell'Esecutivo. Questo deve essere informato sulle iniziative in corso ed il loro sviluppo in quanto garantisce il prosieguo delle attività. Se l'Esecutivo non viene informato, ma solo il Presidente, si rende difficile il sostegno alla realizzazione delle iniziative. Il problema è di informazione.

**Vanzi:** la convocazione dell'Esecutivo su base regolare dovrebbe aiutare a migliorare la comunicazione e risolvere i problemi menzionati.

**Migliorisi:** siete convinti che l'attuale assetto dell'esecutivo e la sua organizzazione possano funzionare grazie a una migliorata comunicazione interna, per risolvere le problematiche del Comites?

**Rosato:** Certamente l'Esecutivo potrà funzionare meglio con l'impegno di tutti i suoi componenti nel migliorare l'aspetto della comunicazione. Mi aspetto che nelle riunioni ci sia la partecipazione dei 4 consiglieri Comites facenti parte l'Esecutivo. Mi auguro anche un coinvolgimento dei Consiglieri.

**Vanzi:** se qualcuno non è in grado di rispettare gli impegni presi potrebbe dare le dimissioni

**Capogna:** non si tratta di essere in grado o meno ma si tratta di un fatto organizzativo.

**Migliorisi:** per quanto riguarda i Consiglieri non facenti parte l'Esecutivo Comites esiste l'esigenza di avere garanzia che l'Esecutivo funzioni con coesione, comunicazione e collaborazione.

**Capogna:** l'Esecutivo deve controllare l'operato dei Consiglieri Comites a cui sono state affidate attività

**Mele:** se un Consigliere Comites prende impegno su una iniziativa e per qualsiasi motivo non la porta avanti, questo dovrebbe essere contattato dall'Esecutivo che controlla l'operato di chi si prende impegni in ambito Comites.

**Rosato:** spesso gli inviti sono stati rivolti ma non sono stati colti

## 7) DEFINIZIONE ASSENZE INGIUSTIFICATE DA ASSEMBLEA

**Vanzi:** Visto che constatiamo la seconda assenza non giustificata consecutiva del Consigliere **Pucci** e la tardiva giustificazione del Consigliere **Vinci**, esprimo il mio disappunto. E' necessario sapere con anticipo le presenze in Assemblea in quanto le persone assumono impegno per garantire il numero legale e le riunioni sono obbligatorie per legge.

La mia proposta e' quella di elaborare un modulo di autocertificazione che rechi la dicitura di impossibilita' a recarsi all'Assemblea Comites per giustificato motivo (lavoro, familiare, di salute) da depositarsi presso Segreteria Comites.

Il Presidente si assume la responsabilita' nel giustificare le assenze. Per avere la responsabilita' condivisa propongo di elaborare un documento che verra' firmato dal richiedente la giustificazione e depositato agli atti. In assenza di tale documento firmato l'assenza e' da ritenersi ingiustificata.

**Migliorisi:** non basta una email?

**Vanzi:** scrivere ed inviare una email e' facile. La soluzione proposta presuppone invece un maggiore coinvolgimento

**Capogna:** non importa la modalita' ma la tempistica con la quale viene spedita la giustificazione

**Migliorisi:** la email di giustificazione assenza da Assemblea per motivi di lavoro dovrebbe essere inviata 24 ore prima, in casi eccezionali (malattia etc..) dovrebbe valere altra regola.

**Vanzi:** da inizio anno, senza calcolare la riunione in corso, sono state svolte otto Assemblee per cui **Vanzi** nessuna assenza, **Capogna** 1 assenza, **Mele** 2 assenze, **Rosato** nessuna assenza, **Moroncelli** 2 assenze, **Liaci** 5 assenze, **Vinci** 5 assenze, **Fagiani** 1 assenza, **Mancani** 1 assenza, **Migliorisi** 2 assenze, **Pellizzari** 2 assenze, **Pucci** 4 assenze.

La situazione e' inaccettabile in quanto le riunioni sono obbligatorie per legge e inoltre ci sono alcuni consiglieri Comites che sono risultati assenti a oltre la meta' delle riunioni.

Segnalo il caso del Consigliere **Liaci** che ha inviato una email di giustificazione assenza a Assemblea Comites all'Ambasciatore per sbaglio, scambiando il sottoscritto per Alessandro De Pedys.

**Capogna:** tralasciando i dettagli delle giustificazione per assenza ad Assemblee Comites mi concentrerei sul chiedere a **Pucci**, **Liaci** e **Vinci** se sono ancora interessati a far parte del Comites.

Il tasso di assenza di **Liaci**, attualizzato con l'attuale riunione e' del 66%, Identico tasso di assenza del 66% per **Vinci**, **Pucci** ha invece un tasso di assenza del 55%. Non e' accettabile.

**Vanzi:** per quanto riguarda **Pucci** propongo una esclusione dal Comites se dovesse ripetersi un'altra assenza ingiustificata.

**Migliorisi:** prima di esclusione bisognerebbe inviare una lettera di richiamo indicando il 50% delle presenze alle Assemblee Comites come una quota ragionevole.

**Vanzi:** solo le assenze ingiustificate permettono di far decadere un Consigliere da membro Comites e per il momento ne esistono solo due di **Pucci**. Tutte le altre assenze, comunque fossero state espresse, sono state giustificate.

**Fagiani:** leggo la disposizione di Legge" ....e' motivo di decadenza dalla carica di Consigliere Comites la mancata partecipazione immotivata a tre sedute consecutive dell'Assemblea", per cui se **Pucci** non si presenta e non ha una giustificazione valida per la prossima riunione, decade.

**Pellizzari:** per venire incontro ai problemi di presenza di **Liaci** potremmo, per qualche volta, cambiare orario in modo che la riunione si svolga a meta' giornata o nel fine settimana.

**Vanzi:** Intendo inviare lettere di richiamo a **Pucci** e **Liaci**.

**Fagiani, Mele, Capogna** chiedono che per correttezza la medesima lettera venga inviata anche a **Pucci**.

## **8) CALENDARIO INIZIATIVE COMITES**

### ***Incontro collettività italiana a Breslavia (Wrocław)***

**Rosato:** non ho ancora sentito il responsabile del locale dove abbiamo intenzione di svolgere l'iniziativa per fissare una data. Presumibilmente nel mese di ottobre per essere concomitanti con una iniziativa che riguarda l'Italia e garantisce la partecipazione di persone interessate. Ovviamente la Console e l'Istituto Italiano di Cultura ci daranno una mano nel portare un'altra tipologia di utenza oltre a ragazzi giovani che sono già presenti.

L'idea e' quella di fare dei tavoli tematici a cui prendono parte degli esperti sulle diverse materie di interesse del pubblico.

**Mele:** possibile fare un discorso al pubblico a nome Comites o al limite proiettare una presentazione

**Rosato:** l'iniziativa non lo prevede, si tratta di tavoli tematici per incontri ristretti. Possibile la proiezione

### ***Evento per raccolta fondi a favore popolazioni colpite dal terremoto in Centro Italia***

**Fagiani:** l'iniziativa e' in preparazione e si tratta di un concerto-evento che coinvolge artisti, Ambasciata ed altri soggetti. La lentezza dell'organizzazione e' dovuta alle problematiche amministrative per la raccolta dei fondi, al reperimento della sede per cui si e' pensato di posticipare l'iniziativa e farla a dicembre in concomitanza con il periodo natalizio. Tutto questo ha comportato una verifica della fattibilità. Con una somma di

15.000 PLN il teatro Palladium potrebbe garantire la sede, tuttora si lavora per le conferme.

## 9. VARIE ED EVENTUALI

**Capogna:** sul sito Comites manca il verbale approvato dell'Assemblea del 8 aprile 2016 e manca anche l'informativa sui fondi a favore dell'editoria italiana all'estero. Abbiamo fatto un Comunicato stampa 1/2016, abbiamo intenzione di farne altri?

*La seduta si conclude alle ore 19.50*

Letto e approvato.

---

Il Presidente

Alessandro Vanzì

---

Il Segretario

Alfio Mancani

Allegati:

- Tabella 1;
- Impegno spesa.